SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Dirección General de Educación Superior Universitaria
Dirección de Fortalecimiento Institucional

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL (PATCS) 2013

Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI)

No.	Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de c/ actividad	Calendario para la Ejecución de las Actividades																																																				
					ENERO					FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO					JUNIO				JULIO					AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE					NOVIEMBRE				DICIEMBRE			
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
1. PLANEACIÓN																																																								
1	Ratificar los datos del responsable de las actividades de contraloría social y enviar el oficio de designación a la Unidad de Operación Regional y Contraloría Social (UORCS).	Instancia Normativa	Oficio de Nombramiento	1																																																				
2	Revisar, y en su caso actualizar, el Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, el Plan de Difusión (PIFI) y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS).	Instancia Normativa	Documento	4																																																				
3	Enviar a la Unidad de Operación Regional y Contraloría Social (UORCS) de la Secretaría de la Función Pública (SFP), para su validación respectiva el Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, el Plan de Difusión (PIFI) y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS) del Programa PIFI.	Instancia Normativa	Documento	3																																																				
4	Adecuar el Manual del Usuario "Paso a Paso" y enviarlo a la SFP.	Instancia Normativa	Documento	1																																																					
5	Incorporar al Sistema Informático de Contraloría Social (SICS) los documentos validados por la UORCS (Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, PATCS y Manual del Usuario "Paso a paso".	Instancia Normativa	Documento	4																																																				
6	Capturar las Plantillas de Cédulas de Vigilancia e Informe Anual en SICS.	Instancia Normativa	Documento	2																																																					
7	Elaborar y diseñar material o contenido del Plan de Difusión, e incorporar al SICS para conocimiento y uso de las Instancias Ejecutoras (IES).	Instancia Normativa	Documento	1																																																				
8	Elaborar la metodología de capacitación a servidores públicos de las representaciones federales, ejecutoras e integrantes de los Comités de Contraloría Social.	Instancia Normativa	Documento	1																																																				
9	Solicitar a las instancias Ejecutoras (IES) beneficiadas en 2012, la elaboración y la captura de sus Programas Institucionales de Trabajo de Contraloría Social (PITCS), alineados al PATCS, en el módulo de seguimiento del SICS del programa PIFI.	Instancia Normativa	Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PITCS)	46																																																				
10	Gestionar la inclusión de la cláusula de contraloría social en el Convenio de Colaboración y apoyo a suscribirse en 2013 con las instancias ejecutoras (IES).	Instancia Normativa	Documento	1																																																				
11	Solicitar la coordinación a las IES, (Instancias Ejecutoras) con el Órgano Estatal de Control para las actividades de promoción de contraloría social.	Instancia Normativa	Comunicado a las Instancias Ejecutoras (IES)	46																																																				
12	Solicitar a las IES (Instancias Ejecutoras) beneficiadas en 2012, la captura de sus actividades de contraloría social registradas en el SICS, en el marco del PIFI.	Instancia Normativa	Correo electrónico u oficio	46																																																				
13	Establecer actividades de coordinación con el Órgano Interno de Control para el registro, seguimiento y atención de las quejas y denuncias y para el seguimiento de las actividades de contraloría social.	Instancia Normativa	Documento	1																																																				
2. PROMOCIÓN Y OPERACIÓN																																																								
14	Difundir en la página de internet del PIFI, Esquema, Guía Operativa, Plan de Difusión, el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS) y el Manual del Usuario "Paso a paso", aprobados por la SFP.	Instancia Normativa	Documento	5																																																				
15	Enviar al titular de cada IES beneficiada (Instancia Ejecutora) durante el año 2013, oficio o correo electrónico, mediante el cual se les invita a realizar la promoción de las actividades de Contraloría Social a través de sus respectivas páginas de internet, donde difundan, Esquema, Guía Operativa y Plan de Difusión aprobados por la SFP.	Instancia Normativa	Oficio o correo electrónico	46																																																				
16	Capacitar y asesorar a los responsables en materia de contraloría social de la instancias ejecutoras (IES).	Instancia Normativa	Capacitados	46																																																				
17	Realizar reuniones con los beneficiarios y Comités de Contraloría Social para proporcionar asesoría por parte de los representantes federales y/o ejecutores y registrar minutas en el SICS.	Instancia Normativa	Minuta/ Actas	46																																																				
18	Solicitar a los Responsables de Contraloría Social constituyan el(los) Comité(s) de Contraloría Social y los registre(n) en el SICS.	Instancia Normativa	Correo electrónico u oficio	46																																																				
19	Proporcionar asesoría, vía telefónica y por correo electrónico, en materia de contraloría social a los Responsables de cada IES (Instancia Ejecutora) que lo soliciten.	Instancia Normativa	Variable	25																																																				

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL (PATCS) 2013

Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI)

No.	Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de c/ actividad	Calendario para la Ejecución de las Actividades: ENERO					FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO					JUNIO				JULIO					AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE					NOVIEMBRE				DICIEMBRE			
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
	3. SEGUIMIENTO																																																							
20	Revisar en el SICS los avances de los PITCS y de la captura de información registrada por las Instancias Ejecutoras (IES).	Instancia Normativa	Revisión trimestral	4																																																			
21	Capturar en el SICS las actividades de promoción realizadas: difusión, capacitación y/o asesoría.	Instancia Normativa	Captura trimestral	4																																																			
22	Capturar en el SICS las Cédulas de Vigilancia de Promoción.	Instancia Ejecutora	Captura trimestral	46																																																			
23	Capturar en el SICS las Cédulas de Vigilancia de Resultados.	Instancia Ejecutora	Captura trimestral	46																																																			
24	Capturar en el SICS los informes anuales que emitan los comités.	Instancia Ejecutora	Anual	46	Enero 2014																																																	
25	Captar el SICS las quejas y denuncias.	Instancia Ejecutora	Captura trimestral	1																																																			
26	Capturar en el SICS los montos autorizados a las IES (Instancia Ejecutoras) cuyos proyectos fueron aprobados por los Comités de Evaluación durante el 2012.	Instancia Normativa	Montos capturados	46																																																			
27	Solicitar a las IES (Instancias Ejecutoras) beneficiadas con recursos del Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI), correspondientes al ejercicio fiscal 2012, capturen los montos autorizados.	Instancia Normativa	Información capturada	Variable 30																																																			
28	Recibir, atender o canalizar las quejas y/o denuncias que se presenten y registrarlas en el SICS.	Instancia Normativa	Captura trimestral	4																																																			
29	Analizar los resultados de contraloría social y realizar acciones de mejora.	Instancia Normativa	Informe	1	Enero 2014																																																	

M. A. N. Julieta Nishisawa Calatayud
Directora de Fortalecimiento Institucional
Dirección General de Educación Superior Universitaria